

Etapas del Proceso Evaluación de Desempeño 2024

Establecimiento de Metas

01



Propuesta de Metas

Cada trabajador, como especialista en su trabajo, tiene la posibilidad de proponer a su jefatura las metas que considere necesarias.

02



Revisión y Validación de Propuesta

En base a las metas propuestas por cada colaborador, el jefe evalúa la propuesta y define si usa o no la propuesta.

03



Definición de Metas

Con la información disponible (propuesta recibida – metas definidas al área – pilares estratégicos) cada jefe define las metas de cada persona a su cargo.

04

Reunión de Entrega de Metas

La jefatura se junta con cada colaborador, para entregarle formalmente las metas y cerrar el proceso en el Sistema.

Evaluación de Mitad de Año

01



Evaluación Mitad de Año

Evaluación para revisar los avances de las metas y planes de acción de cada trabajador.

02

Feedback Evaluación Mitad de Año

Retroalimentación acerca del avance de los resultados esperados y desarrollo de competencias.

Evaluación Final

01



Autoevaluación de Competencias

Cada trabajador realiza su autoevaluación de competencias definidas para su cargo.

02



Evaluación de Metas y competencias

Cada jefe realiza la evaluación anual de las metas de cada uno de sus colaboradores, además de evaluar el desarrollo de las competencias alcanzado durante el año.

03

Reunión de Feedback

Retroalimentación acerca de los resultados alcanzados y desarrollo de competencias. Definición de planes de acción.